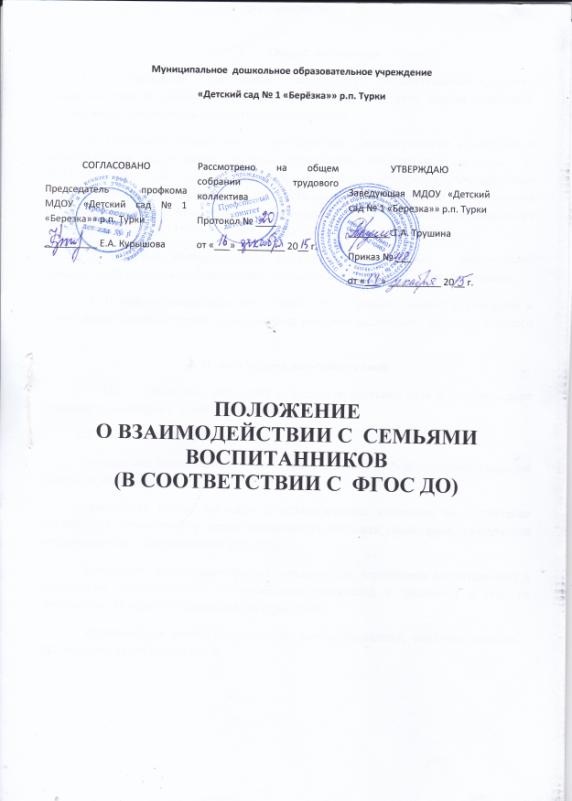
****

**1.**      **Общие положения**

1.1.  Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов, их воспитанников и родителей, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности.

1.2. Положение разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155), Уставом МДОУ ДС № 1 «Берёзка».

1.3. Система взаимодействия педагогов с родителями обеспечивает комплексный подход к формированию ценностных ориентиров у воспитанников.

1.4. В основе взаимодействия дошкольного образовательного учрежде­ния и семьи лежит сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги детского сада.

**2. Цель и задачи взаимодействия**

2.1. **Цель**: сплочение родителей и педагогов детского сада и формирование единых ориентиров у детей дошкольного возраста.

2.2. **Задачи** **мониторинга**:

- повышение педагогической культуры родителей и формирование традиций семейной культуры;

- выработка общих взглядов и педагогических установок на воспитание ценностных ориентиров у детей дошкольного возраста средствами приобщения воспитанников к традиционной культуре;

- выявление эффективных форм сотрудничества родителями воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей и педагогов в области формирования базис личностной культуры детей;

- гармонизация детско-родительских взаимоотношений, оказание помощи в организации семейного досуга;

- повышение правовой грамотности родителей в области защиты прав и достоинств ребенка;

- повышение педагогической компетентности и воспитательной культуры родителей по всем фундаментальным основам воспитания: физического, социально-нравственного, художественно-эстетического, познавательного, базирующихся принципах педагогики ненасилия;

- организация комплексного сопровождения взаимодействия детского сада с семьей со стороны специалистов: учителя-логопеда, музыкального руководителя, педагога - психолога ;

- создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

**3.** **Основные принципы работы детского сада**

Достижению цели и задач способствуют принципы работы детского сада:

- функционирование его как открытой системы;

- активное вовлечение родителей воспитанников в педагогический процесс с использованием современных технологий и интерактивных методов взаимодействия детского сада и семьи;

- понимание, признание и принятие ребенка и его семьи;

- приоритет культурологического подхода к определению целей и содержанию воспитания детей;

- переориентация педагогов с передачи знаний, умений и навыков на формирование ценностных ориентации и воспитание отношений, способствующих более продуктивному их усвоению;

- формирование ценностно-смысловых ориентации (добра, красоты, познания, здорового образа жизни), моральных эстетических ценностей, идеалов художественного вкуса и творческой самореализации народных мастеров, представлений о смысле жизни отдельного человека и целого народа средствами приобщения детей и их семей к традиционной (русской и других народов) культуре;

- амплификация развития ребенка в процессе организации развивающего взаимодействия с взрослыми (родителями и педагогами) и другими детьми (в разно- и одновозрастном коллективах);

- тактичность и соблюдение прав родителей на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понима­ние неизбежной субъективности точки зрения педагога;

- личностно-ориентированный подход и правила «педагогики ненасилия»,

- принцип доступности (каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах) и открытость (на сайте детского сада можно ознакомиться с уставом, Договором с родителями, Положением об педагогическом совете и иными локальными актами, исторической справкой учреждения и текущей информацией); -

- принцип доброжелательности всех участников содружества, соблюдения морально-этического устава, разработанного для формирования позитивных взаимоотношений между родителями и педагогами;

- принцип добровольности (в процессе реализации задач и содержания образовательной Программы ДОУ не допускается никакого принуждения).

**4. Приоритетные направления работы по организации взаимодействия детского сада и семьи**

Приоритетны следующие направления работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей в области формирования ценностных ориентиров;

- группировка семей по принципу возможности их влияния на процесс формирования ценностных ориентиров средствами традиционной культуры и музейной педагогики в домашних условиях и условиях сотрудничества с детским садом;

- анализ промежуточных и конечных результатов совместной вос­питательной деятельности и содружества семьи и детского сада.

**5. Организация работы**

5.1. Педсовет ДОУ  утверждает  план  работы по организации взаимодействия детского сада и семьи на учебный год.  Его содержание определяется задачами, стоящими перед ДОУ и конкретными условиями ее работы. План работы родительского комитета ДОУ согласовывается с заведующим ДОУ.

5.2. Организация взаимодействия детского сада и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по вос­питанию детей;

- группировку семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, детей группы;

- составление программы совместных действий педагога и родителей;

- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

5.3. Требования к организации взаимодействия детского сада и семьи:

*-* целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению ти­пичных ошибок родителей);

- планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход к формированию системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);

- конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии цен­ностей).

5.4. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия детского сада и семьи:

- сочетание индивидуального подхода к каждой семье с орга­низацией работы со всеми родителями группы;

- взаимосвязь разных форм работы с родителями;

- одновременное влияние на родителей и детей, позволяющее сформировать ценностно-ориентированные отношения;

- обеспечение в работе с родителями определенной последова­тельности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;

- учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению во­просов воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;

- ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников дошкольного учреждения с родителями: доверие во взаимоотношениях между педагогом и родителями;

- соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям.

5.5. Методы и формы организации совместного с родителями воспитательно-образовательного процесса:

- посещение семей;

- наглядная пропаганда педагогических знаний (стенды с рекомендациями для родителей);

- активные родительские собрания (показ занятий-бесед, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания);

- консультации;

- семинары-практикумы;

- конференции для родителей;

- дни открытых дверей (откры­тые просмотры образовательной деятельности);

- устные журналы;

- круглые столы;

- вечера вопросов и ответов (концентрированная педаго­гическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);

- совместные праздники, досуги, развлечения, спектакли;

5.6. Организация методической работы с педагогами:

- семинары-практикумы, консультации для педагогов (вопросы подготовки и проведения родительских собраний, пути повышения активности родителей и формирования ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по подготовке и про­ведению нетрадиционных форм работы с родителями, современные методики воспитания и обучения детей).

5.7. Методы и приемы сотрудничества детского сада с семьей:

- методы активизации, которые делятся на методы выявления и формирования запроса родителей, поиска форм и методов реализации, корректировки;

- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);

- методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экс­пертная оценка) и др.

5.8. Внутреннее и внешнее взаимодействие семьи и детского сада.

5.8.1. Внутреннее взаимодействие - активное взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении, формирование партнерского сообщества сотрудников, детей и родителей;

Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в ДОУ атмосферы общности интересов педагогов и родителей, их эмоциональной взаимоподдержки;

- переориентация педагогов во взаимоотношениях с родителями с назиданий и поучений на партнерство и поддержку их педа­гогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;

- соблюдение принципа единства воспитательных воздействий ДОУ и семьи;

- тактичность и соблюдение прав родителей на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понима­ние неизбежной субъективности точки зрения педагога.

Формы такого взаи­модействия: совместные праздники, досуги, семейные экскурсии,

защита детско-родительских проектов, творческие мастерские, сайт детского сада с необходимой информацией для родителей, материалами прошедших мероприятий.

5.8.2. Внешнее взаимодействие - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива дошкольного учреждения с общественными и социальными структурами: общеобразовательной школой, Дом детского творчества, краеведческим музеем, Домом культуры.

**6. Контроль**

6.1. Контроль за организацией взаимодействия детского сада и семьи группах и в ДОУ возложена на руководителя и воспитателей учреждения.

6.2. Координатором внутренних и внешних взаимодействий ДОУ и развития пространства является педагогический совет детского сада, в состав которого избираются сотрудники дошкольного учреждения, приглашаются родители и МЦ управления образования - методист по дошкольного образования.

Педагогический совет имеет полномочия не только совещательного но и реального характера, управляет процессами функционирования и развития образовательного учреждения, сотрудничества с родителями воспитанников и общественными организациями. Он определяет стратегию развития детского сада, помогает ему стать открытой и динамичной системой.

6.3. В качестве добровольной общественной организации выступают групповые и общесадовский родительский комитет – представительный орган родительской общественности.

Родительский комитет призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований дошкольного учреждения, содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития воспитанников.

**7.  Документация**

-   планы работы с родителями ДОУ, группы на учебный год;

- протоколы общих родительских собраний – всеобучей (протоколы хранятся в методическом кабинете);

- протоколы групповых родительских собраний (протоколы хранятся в группе);

-        конспекты мероприятий;

- протоколы заседаний родительского комитета (хранятся в делах ДОУ в кабинете заведующего).

**Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО**

Муниципального дошкольного образовательного учреждения

МДОУ детский сад № 4 «Колосок» р.п.Озинки

1. **Общие положения:**
2. 1. Настоящее положение разработано для дошкольного образовательного учреждения   МДОУ детский сад №4 «Колосок» р.п.Озинки  в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012,  Федеральными Государственными образовательными стандартами дошкольного образования (ФГОС ДО) приказ № 1155 от 17.10.2013.
3. 2. Качественное взаимодействие с семьями воспитанников является одним из главных условий для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.
4. 3. МДОУ детский сад №4 «Колосок» предоставляет родителям (законным представителям) информацию о программе, методах и формах её реализации, а так же обсуждает с родителями (законными представителями ) вопросы связанные  с реализацией основной образовательной программы ДОУ.
5. 4. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в  рабочее время.
6. **Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников.**
7. 1. Целью взаимодействия с семьями воспитанников является создание  условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а так же вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.
8. 2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

* Организация сотрудничества дошкольного учреждения с семьей
* Обеспечение  психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.
* Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.
* Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.
* Осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации)

1. **Принципы взаимодействия ДОУ с семьями:**

* принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОУ – семья»;
* принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а так же создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
* принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
* принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьёй воспитанника на всех ступенях обучения;
* принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы

1. **Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников.**

* Совместные досуги, праздники.
* Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.
* Организация дней открытых дверей.
* Выпуск газет.
* Семинары – практикумы, круглые столы.
* Игры с педагогическим содержанием.
* Беседы, консультации, рекомендации.
* Информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ через систему Интернет
* Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно образовательной деятельности и к программам дополнительного образования (Кружковая деятельность)

1. **Документация и отчетность.**
   1. 1. Каждый педагогический работник  имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по  взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты);
   2. 2. Итоговое  заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.
2. **Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ**
   1. 1. Критерии анализа годового плана:

* планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
* учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
* разнообразие планируемых форм работы;
* планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогиче­ским кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогиче­ские советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
* выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
* выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.
  1. 2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:
* планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
* разнообразие планируемых форм работы с семьей;
  1. 3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:
* разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
* отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
* учет мнения и пожеланий родителей при организации по­следующих мероприятий.

1. **Контроль**
2. 1. Взаимодействие с семьями воспитанников  является одним из звеньев по реализации  основной образовательной программы МДОУ детский сад №4 «Колосок» р.п.Озинки
   1. 2. Контроль за данной деятельностью  осуществляет заместитель заведующего.
   2. 3. Заместитель заведующего имеет право:

* посещать групповые родительские собрании я с заблаговременной информацией об этом воспитателя;
* изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по производственной необходимости;
* привлекать родителей воспитанников  к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в ДОУ.
  1. **Срок действия положения**
* Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
* Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента  их утверждения заведующим ДОУ.

Российская Федерация Ленинградская область Лужский муниципальный район Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7» 188230, г. Луга, пр. Кирова, д.4/26 Эл.почта: Dsadik7@yandex.ru Сайт: http://Dsad7-luga.ucoz.ru тел./факс: 8(813-72) 2-37-17 Согласовано Председатель педагогического совета Н.Е. Никифорова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Протокол № 2 от 17.12.2014г. Утверждено Заведующий МДОУ «Детский сад №7» Е.В. Савицкая \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Приказ № 15 от 12.01.2015г. Положение о взаимодействии МДОУ с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО 1. Общие положения 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 7» (далее по тексту - Учреждение). 1.2. Положение регламентировано: - Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; - Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ; - Приказом Минобрнауки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 №1014; - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17.10.2013 № 1155; - Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения; - Основной образовательной программой дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения; - Кодексом профессиональной этики педагога муниципального дошкольного образовательного учреждения. 1.3. Положение регулирует взаимодействие Учреждения с семьями воспитанников в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. 1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. 1.5. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета Учреждения. 2. Цели и задачи 2.1. Цель взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО: - обеспечение сотрудничества Учреждения с семьями воспитанников. 2.2. Задачи взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников: - оказывать помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития; - вовлекать семьи воспитанников непосредственно в образовательную деятельность; - создать условия для психолого-педагогической поддержки семьи; - повышать компетентность родителей в вопросах развития, образования и воспитания детей; - подготовить родителей (законных представителей) к сопровождению ребенка дошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития. 3. Организация взаимодействия 3.1. Основные принципы взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников: - открытость Учреждения для семьи; - создание активной развивающей среды, обеспечивающей единые подходы к развитию личности ребенка в семье и детском саду; - использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям; - использование различных форм сотрудничества с родителями (законными представителями). 3.2. Условия для реализации взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников: - формирование единого образовательного пространства в детском саду и семье; - изучение и диагностика семей воспитанников; - организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным вопросам воспитания и образования детей; - включение родителей в формирование традиций Учреждения и семьи; - использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе. 3.3. Направления взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников 3.3.1. Информационно-аналитическое. Цель: изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей) ; установление контакта с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка Формы работы: анкетирование, тестирование, опрос, беседы. 3.3.2. Просветительское. Цель: обогащение родителей (законных представителей) знаниями в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста. Формы работы: общие, групповые родительские собрания, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместные экскурсии, открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности, телефон доверия, утренние приветствия, совместное создание предметно-развивающей среды. 3.3.3. Наглядно-информационное. Цель: опосредованное общение между педагогами и родителями (законными представителями) по вопросам образования, развития и воспитания детей. Формы работы: информация родительских уголков, знакомство родителей с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет. 3.3.4. Практико - ориентированное. Цель: формирование положительных детско-родительских отношений, создание условий для личностного роста. Формы работы: совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дней рождения детей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, заседания родительских клубов, тренинги, встречи-знакомства, совместная проектная деятельность. 1 Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников. Совместные досуги, праздники.• Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.• Организация дней открытых дверей.• Выпуск газет.• Семинары – практикумы, круглые столы.• Игры с педагогическим содержанием.• Беседы, консультации, рекомендации.• Информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ через• систему Интернет Привлечение родителей (законных представителей) к проведению непосредственно• образовательной деятельности и к программам дополнительного образования (Кружковая деятельность) 1 Документация и отчетность. 1. Каждый педагогический работник имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты); 2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности. 1 Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ 1. Критерии анализа годового плана: планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и• трудностей в работе с семьей за прошлый год; учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;• разнообразие планируемых форм работы;• планирование работы по повышению профессиональной компетентности• педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.); выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с• семьями воспитанников; выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.• 2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов: планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд,• потребностей родителей; разнообразие планируемых форм работы с семьей;• 3. Критерии анализа протоколов родительских собраний: разнообразие тематики и форм проведенных собраний;• отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения• со стороны родителей); учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.• 9.Контроль 1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы ДОУ. 2. Контроль за данной деятельностью осуществляет заместитель заведующего. 3. Заместитель заведующего имеет право: посещать групповые родительские собрания с заблаговременной информацией об• этом воспитателя; изменить планирование работы по взаимодействию с родителями по• производственной необходимости; привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и• т.д.) в ДОУ. 10.Срок действия положения Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.• Настоящее положение, также изменения и дополнения в положение о• взаимодействии с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС дошкольного образования могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения заведующим ДОУ.